

طنجة : 01 يونيو 2023

**إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب
رئيس مصلحة الشؤون الطلابية والبيداغوجية والإحصائيات وتتبع إدماج
الخريجين
لفائدة مدرسة الملك فهد العليا للترجمة**

يعلن مدير مدرسة الملك فهد العليا للترجمة عن فتح الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الشؤون الطلابية والبيداغوجية والإحصائيات وتتبع إدماج الخريجين (01 منصب) في وجه جميع الموظفين والموظفين العاملين بجامعة عبد الملك السعدي:

المصلحة	القطب
رئيس مصلحة الشؤون الطلابية والبيداغوجية والإحصائيات وتتبع إدماج الخريجين	المديرة المساعدة المكلفة بالتكوين

▪ شروط الترشيح:

- يمكن أن يتقدم للترشح لمنصب رئيس مصلحة المذكور أعلاه:
- 1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
 - أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
 - أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
 - أن يتوفروا على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاث سنوات (03) بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛
 - أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط؛

2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة؛

3- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات الترتيب الاستدلالي المماثل المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة.

▪ ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة بمدرسة الملك فهد العليا للترجمة بطنجة من الوثائق التالية:

- طلب للترشيح موجه إلى السيد مدير المدرسة، يتضمن وجوباً موافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح ورأي رئيسه المباشر في كفاءته لتقلد المسؤولية؛

- نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛

- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛

- السيرة الذاتية للمترشح حسب النموذج الملحق بهذا القرار؛

- كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛

- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويرها والرفع من أدائها.

▪ سحب وإيداع ملفات الترشيح

- يسحب ملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للمؤسسة المعنية وكذا الموقع الإلكتروني للجامعة www.uae.ma ابتداء من 02 يونيو 2023؛

- يودع ملف الترشيح في نسخة واحدة ورقية ونسخة واحدة رقمية (PDF) مقابل وصل إيداع، بالكتابة العامة في المؤسسة المعنية، في ظرف من الحجم الكبير مغلق، يحمل اسم المترشح ورقم التأجير والمنصب المراد شغله، وذلك إلى غاية يوم الجمعة 16 يونيو 2023 خلال التوقيت الإداري المعمول به.

▪ الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولي

- تتولى لجنة يتم تعيينها بقرار لرئيس الجامعة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وإجراء مقابلة الانتقاء؛

- يتم الإعلان عن لوائح المترشحين المقبولين لإجراء المقابلة الانتقائية مع تحديد تاريخ ومكان إجرائها، بالموقع الإلكتروني للمؤسسة المعنية وكذا الموقع الإلكتروني للجامعة www.uae.ma وببوابة التشغيل العمومي وبمقر المؤسسة الجامعية المعنية.

عن المدير وبأمر منه
المدير المساعد
محمد المديوني

