

تطوان في ١١ أبريل ٢٠٢٢

## إعلان

إعادة فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم

برئاسة جامعة عبد المالك السعدي

ينهي السيد رئيس جامعة عبد المالك السعدي أنه تقرر إعادة فتح الترشيحات الخاصة بشغل منصب رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية برئاسة جامعة عبد المالك السعدي في وجه جميع السيدات والسادة الموظفين الإداريين والتقنيين المرشحين العاملين بجامعة عبد المالك السعدي وكذا بمختلف الإدارات العمومية والجماعات الترابية، وذلك وفق الشروط والإجراءات الواردة في القرار المرفق طيه.

ملحوظة : يمكن تحميل بطاقة توصيف المهام ونموذج السيرة الذاتية من الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) أو من بوابة التشغيل العمومي.



**قرار رئيس جامعة عبد المالك السعدي**  
**رقم 2023/16 بتاريخ 11 شتنبر 2023**  
**بإعادة فتح باب الترشيح لشغل منصب**  
**رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية**  
**برئاسة الجامعة**

**رئيس جامعة عبد المالك السعدي**

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.00.199 الصادر في 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) بتنفيذ القانون رقم 01.00 المتعلق بتنظيم التعليم العالي؛
- الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- مرسوم رقم 2-11-681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية ولاسيما المادة السادسة منه؛
- القرار المشترك بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي ووزارة الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة بتاريخ 09 مارس 2020 والمتعلق بتحديد تنظيم واختصاصات الهيكلية الإدارية للجامعات؛
- منشور السيد رئيس الحكومة رقم 7-13 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 (29 أبريل 2013) حول التعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛
- قرار رئيس الجامعة رقم 2021/16 بتاريخ 27 شتنبر 2021، حول إعادة فتح الترشيح لشغل منصب رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية؛
- قرار رئيس الجامعة رقم 2023/15 بتاريخ 11 شتنبر 2023، حول إلغاء مباراة إعادة فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية .

**- قرر ما يلي:**



**المادة الأولى:** يعاد فتح - بموجب هذا القرار- باب الترشيح لشغل منصب رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية برئاسة الجامعة في وجه جميع الموظفين والعاملين بجامعة عبد المالك السعدي وكذا الموظفين والموظفين المرسمين العاملين بمختلف إدارات الدولة والجماعات الترابية المستوفين للشروط المطلوبة؛

| المنصب شاغر                        | القطب        |
|------------------------------------|--------------|
| رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية | رئيس الجامعة |

**المادة الثانية:** يمكن أن يتقدم للترشيح لمنصب رئيس القسم المذكور أعلاه:

- 1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
  - أن يكونوا مرتبين ، على الأقل ، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة ، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
  - أن يكونوا حاصلين، على الأقل ، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
  - أن يتوفروا على الأقل، على أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات المحلية؛
  - أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط.
- 2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس قسم، لمهام رئيس قسم؛

الح

**المادة الثالثة:** يتولى رئيس القسم المفتوح للتباري القيام بالمهام والاختصاصات المحددة في بطاقة الوظيفة الملحقة بهذا القرار، ويمارس إضافة إلى الاختصاصات المنوطة بالقسم الذي يرأسه، المهام المسندة إليه من طرف رئيسه؛

**المادة الرابعة:** يتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس قسم الميزانية والشؤون المالية برئاسة الجامعة من الوثائق التالية:

- طلب للترشيح موجه إلى السيد رئيس الجامعة، يتضمن وجوبا موافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح ورأي رئيسه المباشر في كفاءته لتقلد المسؤولية؛
- نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
- السيرة الذاتية للمترشح حسب النموذج الملحق بهذا القرار؛
- كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير القسم المعني وتطويره والرفع من أدائه.

**المادة الخامسة:** يسحب ملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) ابتداء من يوم الخميس 14 شتنبر 2023؛

**المادة السادسة:** يودع ملف الترشيح في نسخة واحدة ورقية ونسخة واحدة رقمية (PDF) مقابل وصل إيداع، بمصلحة الموارد البشرية برئاسة جامعة عبد المالك السعدي بتطوان، في ظرف من الحجم الكبير مغلق، يحمل إسم المترشح ورقم التأجير والمنصب المراد شغله، وذلك خلال التوقيت الإداري المعمول به؛

**المادة السابعة:** يحدد أجل إيداع ملف الترشيح ابتداء من يوم الإثنين 25 شتنبر 2023 إلى غاية يوم الجمعة

06 أكتوبر 2023؛



**المادة الثامنة:** تتولى لجنة يتم تعيينها بقرار لرئيس الجامعة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وإجراء مقابلة الانتقاء؛

**المادة التاسعة:** يتم الإعلان عن لوائح المترشحين المقبولين لإجراء المقابلة الانتقائية مع تحديد تاريخ ومكان إجرائها، بالموقع الإلكتروني للجامعة وببوابة التشغيل العمومي وبمقر رئاسة الجامعة؛

**المادة العاشرة:** ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) و على الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) ويعلق بالمكان المخصص للإعلانات بمقر رئاسة الجامعة.

حرر بتطوان، في 11 شتنبر 2023

رئيس الجامعة  
بوشتر المومني  
الرئاسة  
تطوان